

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

20.07.2016

г. Ставрополь

№ 1634

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта, на развитие материально-технической базы в 2016 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Ставропольской городской Думы от 10 декабря 2015 г. № 794 «О бюджете города Ставрополя на 2016 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта, на развитие материально-технической базы в 2016 году согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Середина Т.В.

Исполняющий полномочия
и обязанности главы
администрации города Ставрополя
первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

А.А. Мясоедов

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 20.07.2016 № 1634

ПОРЯДОК предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта, на развитие материально-технической базы в 2016 году

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта, на развитие материально-технической базы в 2016 году (далее – Порядок) определяет правила и условия предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта (далее – некоммерческие организации), на развитие материально-технической базы в 2016 году (далее – грант).

Предоставление гранта осуществляется на условиях софинансирования с собственными или иными финансовыми ресурсами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на 2016 год на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных комитету физической культуры и спорта администрации города Ставрополя.

2. Грант предоставляется на возмещение произведенных расходов или финансирование расходов некоммерческой организации на развитие материально-технической базы в 2016 году в размере 15 000,00 тыс. рублей.

3. Грант предоставляется на конкурсной основе.

Организатором конкурсного отбора некоммерческих организаций в целях предоставления им гранта (далее – конкурсный отбор) является комитет физической культуры и спорта администрации города Ставрополя (далее – Комитет).

Приказом руководителя Комитета образуется конкурсная комиссия по отбору некоммерческих организаций для предоставления гранта (далее – конкурсная комиссия), утверждается состав конкурсной комиссии и положение о ней.

Информация о форме и сроке подачи заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта (далее – заявка), сроке проведения конкурсного отбора размещается Комитетом на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее тридцати дней до дня проведения конкурсного отбора.

4. Участвовать в конкурсном отборе могут некоммерческие организации, которые одновременно отвечают следующим требованиям:

имеют статус юридического лица;

осуществляют в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта;

осуществляют деятельность на территории города Ставрополя;

не находятся в процессе реорганизации или ликвидации;

не имеют просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не являются политическими общественными объединениями (в том числе политическими партиями и политическими движениями), профессиональными союзами, некоммерческой организацией, созданной с участием иностранных граждан.

5. Некоммерческие организации для участия в конкурсном отборе представляют в Комитет заявку по форме, утверждаемой приказом руководителя Комитета, с приложением следующих документов:

копии устава некоммерческой организации;

справки о наличии рублевого банковского счета;

согласия органа, осуществляющего полномочия и функции учредителя некоммерческой организации, на участие в конкурсном отборе (для бюджетных и автономных учреждений);

бизнес-плана по развитию материально-технической базы, проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию, модернизацию, копий гражданско-правовых договоров, контрактов на закупку товаров, работ, услуг, сметы расходов и другое.

6. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления некоммерческой организацией вышеуказанных документов, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает следующие сведения о некоммерческой организации в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах на дату поступления заявки.

Некоммерческая организация вправе представлять в Комитет документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, самостоятельно. В таком случае Комитет указанные сведения не запрашивает.

7. Организатор конкурсного отбора не допускает к участию в конкурсном отборе некоммерческую организацию в случае:

нарушения установленного срока подачи заявки;
несоответствия некоммерческой организации требованиям,
установленным пунктом 4 настоящего Порядка;
несоответствия заявки и представленных документов к ней
требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
наличия в представленных документах искаженных (недостоверных)
сведений.

8. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает представленные заявки и документы к ним, а также заявленные проекты в целях определения победителя конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия определяет победителя конкурсного отбора по балльной шкале в соответствии со следующими критериями:

1) конкретный и значимый для города Ставрополя конечный результат реализации проекта:

строительство спортивного сооружения – 50 баллов;

реконструкция спортивного сооружения – 30 баллов;

приобретение оборудования для спортивного сооружения – 10 баллов;

2) размер собственных средств некоммерческой организации и (или) дополнительных финансовых ресурсов на реализацию проекта из внебюджетных и иных бюджетных источников:

от 200 (включительно) и более процентов от размера гранта – 50 баллов;

от 150 (включительно) до 200 процентов от размера гранта – 30 баллов;

от 100 (включительно) до 150 процентов от размера гранта – 10 баллов.

Победителем конкурсного отбора становится некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов в рамках конкурсного отбора (далее – получатель гранта).

9. О результатах конкурсного отбора Комитет информирует некоммерческие организации, участвовавшие в конкурсном отборе, путем размещения решения конкурсной комиссии на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

10. По результатам конкурсного отбора Комитет не ранее десяти дней со дня подведения итогов конкурсного отбора заключает с некоммерческой организацией, определенной получателем гранта, договор о предоставлении гранта по форме, утверждаемой приказом руководителя Комитета (далее – договор).

Договор должен предусматривать:

цели, условия и порядок предоставления гранта;

сроки предоставления гранта;

условия и сроки реализации проекта;

перечень документов, предоставляемых получателем гранта для перечисления средств гранта;

перечень расходов, на финансирование (возмещение) которых направляются средства гранта;

положения об обязательной проверке Комитетом и уполномоченными органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

условие о согласии получателя гранта на осуществление Комитетом и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления гранта;

запрет приобретения получателем гранта за счет полученных средств иностранной валюты;

порядок и основания возврата средств гранта, использованных получателем гранта, в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, определенных настоящим Порядком и договором;

порядок и случаи возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок использования в очередном финансовом году остатков средств гранта, не использованных в течение текущего финансового года;

порядок, форму и сроки предоставления отчетности получателем гранта об использовании гранта.

11. Перечисление средств гранта осуществляется Комитетом на счет получателя гранта, в срок, указанный в договоре.

12. Обязательная проверка соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляется Комитетом и органами муниципального финансового контроля.

13. Возврат средств гранта в бюджет города Ставрополя производится получателем гранта в случаях:

непредставления в установленные договором сроки отчетности об использовании средств гранта;

установления факта представления искаженных (недостоверных) сведений в целях получения гранта;

неисполнения условий предоставления гранта.

Возврат средств гранта осуществляется в следующем порядке:

Комитет в десятидневный срок со дня выявления нарушения(ий), предусмотренного(ых) настоящим пунктом, направляет получателю гранта письменное требование о возврате средств гранта;

получатель гранта производит возврат средств гранта в течение пяти календарных дней со дня получения требования о возврате средств гранта;

при нарушении получателем гранта срока возврата средств гранта Комитет принимает меры по взысканию средств гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Остаток средств гранта, не использованный получателем гранта в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города Ставрополя в течение пяти рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

При наличии подтвержденной потребности в указанном остатке средств гранта в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации он может быть использован получателем гранта в текущем финансовом году на те же цели при наличии соответствующих положений в договоре.

Заместитель главы
администрации города Ставрополя

Т.В. Серeda